



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

30.04.2021

№ П-18-12-141/21

**О внесении изменений в приказ
Департамента предпринимательства
и инновационного развития города
Москвы от 8 февраля 2021 г.
№ П-18-12-26/21**

В целях реализации постановления Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера на территории города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности» **приказываю:**

1. Продлить срок приема заявок на получение субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности до **1 июля 2021 г.**

2. Внести изменения в приказ Департамента от 8 февраля 2021 г. № П-18-12-26/21 «О проведении отбора в 2020 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – участников инновационного кластера на территории города Москвы, претендующих на предоставление субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности» (далее – приказ), заменив в пункте 2 приказа и в пункте 6 приложения 1 к приказу слова «**по 30 апреля 2021 г. включительно**» словами «**по 1 июля 2021 г. включительно**».

3. Изложить приложение 3 к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.



4. **Управлению развития технологической инфраструктуры и Управлению коммуникаций и конгрессно-выставочной деятельности** обеспечить размещение приказа в срок **не позднее одного дня с момента его подписания** в информационной системе обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет соответственно.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента **К.Г.Кострому**.

**Руководитель Департамента
предпринимательства
и инновационного развития
города Москвы**



А.А.Фурсин

Приложение
к приказу Департамента
от «30» 04. 2021 г.
№ 17-18-12-141/21

Примерная форма договора о предоставлении субсидии на предоставление субсидии из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности

Договор № _____
о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы (далее – Департамент), которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____ (должность и ФИО уполномоченного лица Департамента), действующего на основании приказа Департамента от «__» _____ 20__ года № _____, с одной стороны и _____, (полное и сокращенное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя), именуемое в дальнейшем «Получатель», в _____ лице

(наименование должности, ФИО лица представляющего получателя или уполномоченное им лицо),
действующего _____ на _____ основании

(устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации ИП, доверенности),
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Москвы от 22 августа 2017 г. № 552-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» и Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы участникам инновационного кластера на территории города Москвы в целях возмещения части затрат, связанных с созданием нового продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 29 октября 2019 г. № 1427-ПП (далее – Правовой акт), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является предоставление в 20__ году Получателю Уполномоченным органом на основании решения Отраслевой комиссии по финансовой поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере экспорта, инноваций и кадрового потенциала отраслей экономики (протокол от _____ № _____) и в соответствии с распоряжением Уполномоченного органа от _____ 20__ г. № _____ субсидии из бюджета города Москвы (далее – Субсидия) в размере _____ (_____) рублей в целях возмещения части фактически понесенных и документально подтвержденных затрат Получателя, связанных с созданием нового



продукта, модернизацией существующего продукта, модернизацией или расширением производства продукции на основе введения в хозяйственный оборот результатов инжиниринговой деятельности (указывается наименование продукта), согласно отчету о фактических затратах (Приложение 1 к Договору).

Компенсации подлежат расходы, понесенные с _____ по _____.

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета города Москвы, предусмотренных Уполномоченному органу в 20__ году Законом города Москвы от _____ по целевой статье _____ (КБК _____, аналитический код _____).

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 Договора.

2.2. Субсидия предоставляется при наличии согласия Получателя на осуществление Уполномоченным органом, Уполномоченной организацией и органом государственного финансового контроля проверок факта ведения хозяйственной деятельности и выполнения обязательств о соблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

Подписание Сторонами настоящего Договора свидетельствует о согласии Получателя на проведение Уполномоченным органом, Уполномоченной организацией и органом государственного финансового контроля проверок факта ведения хозяйственной деятельности и выполнения обязательств о соблюдении Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, в том числе путем проведения выездных мероприятий.

2.3. Субсидия предоставляется в 20__ году в размере _____ (_____) рублей. Финансовое обеспечение (авансирование) не предусмотрено.

2.4. Субсидия перечисляется Получателю на счет, указанный в пункте 9 Договора, не позднее 10 рабочих дней с даты подписания отчета о фактических затратах Департаментом (Приложение 1 к Договору).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Субсидию в размере _____ (_____) рублей на цели, указанные в пункте 1.1 Договора.

3.1.2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2, 2.3 и 2.4 Договора.

3.1.3. Сформировать Сведения о Договоре посредством автоматизированной системы управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ) по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее – Сведения о Договоре).

3.1.4. Направить Сведения о Договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа Договора посредством АСУ ГФ в Департамент финансов города Москвы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания Сторонами Договора.

3.1.5. Принять и утвердить отчет «Мониторинг показателей деятельности» (по форме Приложения 3 к Договору) (далее – отчет) при отсутствии замечаний. При наличии замечаний к отчету направить Получателю уведомление о необходимости устранения замечаний посредством информационной системы обеспечения деятельности инновационного кластера на территории города Москвы (далее - информационная система кластера).

3.1.6. Принять Акт об исполнении договора в части целевого расходования



бюджетных средств (по форме Приложения 4 к Договору), при отсутствии замечаний оформить со своей стороны и вернуть один экземпляр Акта об исполнении договора в части целевого расходования бюджетных средств Получателю.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Изменять в одностороннем порядке объем субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий) соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Правовым актом.

3.2.3. Отказаться от обязанности предоставить Субсидию полностью или частично, а также вправе предъявить требование о возврате предоставленной Субсидии в случае установления фактов недостоверности предоставленной Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности и (или) документов, предоставленных на получение Субсидии.

3.2.4. Проводить проверки и контрольные мероприятия, связанные с исполнением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2.5. Установить, что мониторинг выполнения условий договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы осуществляет Уполномоченная организация – Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство инноваций города Москвы».

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.2. Оказывать содействие Уполномоченному органу, Уполномоченной организации и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, факта ведения хозяйственной деятельности, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов, а также обеспечить доступ в помещения по месту нахождения Получателя.

3.3.3. Предоставить Уполномоченному органу в срок не позднее 5 рабочих дней после поступления субсидии на счет, указанный в пункте 9 Договора, Акт об исполнении договора в части целевого расходования бюджетных средств по форме Приложения 4 к Договору посредством информационной системы кластера.

3.3.4. Предоставить отчет по форме Приложения 3 к Договору посредством информационной системы кластера в срок:

– не позднее 30 апреля 2022 г. – за 2021 год с учетом плановых показателей деятельности, установленных в Приложении 2 к Договору;

– не позднее 30 апреля 2023 г. – за 2022 год с учетом плановых показателей, установленных в отчете за 2021 год;

– не позднее 30 апреля 2024 г. – за 2023 год с учетом плановых показателей, установленных в отчете за 2022 год.

3.3.4.1. Устранить замечания к отчету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления Уполномоченного органа о необходимости устранения замечаний к отчету.

3.3.4.2. При непредставлении в срок отчета, предусмотренного пунктом 3.3.4 Договора, Получатель уплачивает неустойку в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день



уплаты неустойки, от суммы Субсидии за каждый календарный день просрочки до даты фактического предоставления отчета в Уполномоченный орган.

3.3.5. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

3.3.6. В трехдневный срок проинформировать Уполномоченный орган о возникновении каких-либо обстоятельств, делающих заявления и заверения Получателя недействительными, уведомив об этом Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом Получателя.

3.3.7. Не получать средства из бюджета города Москвы на цели, предусмотренные настоящим Договором, в период его действия.

3.3.8. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов обязан в трехдневный срок уведомить об этом Уполномоченный орган.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения Договора.

4. НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

4.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенного Получателем, Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее – Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

4.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в Акте, принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет города Москвы, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, и оформляет его правовым актом.

4.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта о возврате средств субсидии в бюджет города Москвы Уполномоченный орган направляет правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы с указанием подлежащей возврату суммы и реквизитов банковского счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.

4.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии, использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате Субсидии.

4.5. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых в Уполномоченный орган сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия Договора с даты подписания Договора по 1 июля 2024 г. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Днем подписания настоящего Договора считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Договора, подписанного Получателем.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования разногласий и споров путем переговоров они подлежат разрешению в судебном порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменение Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение 1 – Отчет о фактических затратах;

Приложение 2 – Форма отчета «Показатели деятельности»;

Приложение 3 – Форма отчета «Мониторинг показателей деятельности»;

Приложение 4 – Акт об исполнении договора в части целевого расходования бюджетных средств.

9. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Уполномоченный орган:

**Департамент предпринимательства и
инновационного развития города Москвы**

Адрес местонахождения: 125009, г. Москва,
Романов пер., д. 4, стр.2

Юридический адрес: 125009, г. Москва, Романов
пер., д. 4, стр.2

Телефон: 8 (495) 620-20-00

ИНН 9710068955, КПП 770401001

ОГРН 1187746841050

Департамент финансов города Москвы

(ДПиИР города Москвы, л/с 0316511000452435)

р/сч 03221643450000007300,

к/сч (ЕКС) 40102810545370000003

ГУ Банка России по ЦФО/УФК

по г. Москве г. Москва

Получатель:

Юридический и фактический адрес:

ИНН _____, КПП _____

ОГРН/ОГРНИП _____

Получатель платежа:

л/с _____

р/с _____

Банк получатель:

БИК _____

ОКПО _____

ОКТМО _____



БИК 004525988 ОКПО 33324870
ОКТМО 45374000 ОКВЭД 84.11
Код по сводному реестру главных
распорядителей – 452J3354
Дата постановки на учет в налоговом органе -
14.10.2020

ОКВЭД _____

Ответственный исполнитель:

Тел. +7 (495) 620-20-00 (доб. _____)

(должность уполномоченного лица)

_____/ФИО
подпись

М.П.

Ответственное должностное лицо:

Тел. +7 (____) _____ (доб. ____)

_____/ФИО
подпись

М.П.



Отчет о фактических затратах

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма затрат, руб.	Сумма затрат без НДС, руб.	Размер возмещения из бюджета г. Москвы, руб.	Подтверждающие документы (договоры, накладные, акты и т.д.)	Подтверждающие документы (платежные поручения)	Статья возмещаемых затрат
1.							
2.							
3.							
ИТОГО							

Уполномоченный орган:

М.П.

Получатель:

М.П.

к договору от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Форма отчета «Показатели деятельности»

Показатели деятельности _____
(указывается наименование Получателя субсидии)

№ п/п	Показатели	Факт на 2020 год	План на 2021 год
1.	Выручка, тыс. руб.		
2.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг, произведенных (оказанных) с использованием результатов инжиниринговой деятельности, часть затрат на осуществление которой возмещаются за счет средств субсидии, тыс. руб.		
3.	Численность персонала, чел.		
4.	Фонд заработной платы, тыс. руб.		
5.	Объем отгруженной новой/модернизированной продукции, часть затрат на которую компенсированы за счет полученной субсидии, шт.		
6.	Затраты на исследования и разработки, тыс. руб.		
7.	Налоги в бюджет города Москвы, тыс. руб.		
8.	Объем венчурных инвестиций, тыс. руб.		

Уполномоченный орган:

Получатель:

М.П.

М.П.

к договору от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма отчета «Мониторинг показателей деятельности»

Начало формы

«Мониторинг показателей деятельности _____» за _____ год

(указывается наименование Получателя субсидии)

Утверждено

Уполномоченный орган

подпись

ФИО

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Раздел 1. Информация о показателях деятельности _____

№	Наименование показателя деятельности	План на _____ год (отчетный)	Факт за _____ год (отчетный)	Причины отклонения от плана	План на _____ год (текущий)
1	Выручка, тыс. руб.				
2	Выручка от реализации товаров, работ, услуг, произведенных (оказанных) с использованием результатов инжиниринговой деятельности, часть затрат на осуществление которой возмещаются за счет средств субсидии, тыс. руб.				
3	Численность персонала, чел.				
4	Фонд заработной платы, тыс. руб.				
5	Объем отгруженной новой/модернизированной продукции, часть затрат на которую компенсированы за счет полученной субсидии, шт.				
6	Затраты на исследования и разработки, тыс. руб.				
7	Налоги в бюджет города Москвы, тыс. руб.				
8	Объем венчурных инвестиций, тыс. руб.				

Раздел 2. Содержательное описание деятельности и проведенных мероприятий на отчетную дату.

(Оформляется в свободной форме)

Получатель:

М.П.

Конец формы

Уполномоченный орган:

Получатель:

М.П.

М.П.

к договору от « ___ » _____ 20__ г. № _____

АКТ

об исполнении договора в части целевого расходования бюджетных средств

от « ___ » _____ 20__ г. № _____

г. Москва

« ___ » _____ 20__ г.

Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, признавая себя совместно и каждый в отдельности «Сторонами», составили Акт об исполнении договора в части целевого расходования бюджетных средств от « ___ » _____ 20__ г. № _____ (далее – «Договор»):

1. Всего оплачено Уполномоченным органом Получателю за период действия Договора _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, что не превышает сумму, утвержденную решением Уполномоченного органа (распоряжение Уполномоченного органа от « ___ » _____ 20__ г. № _____).

2. Стороны не имеют взаимных претензий и считают Договор выполненным полностью в части целевого расходования бюджетных средств.

3. Подписание Акта не освобождает Получателя от обязанности предоставлять отчетность в соответствии с п. 3.3.4 Договора, а также исполнения пунктов 3.3.5 – 3.3.8 Договора.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Уполномоченный орган:

Получатель:

М.П.

М.П.



Лист согласования к документу № П-18-12-141/21 от 30.04.2021

Инициатор согласования: Любимова Д.М. Сотрудник Управления инновационного развития

Согласование инициировано: 12.04.2021 09:44

В предыдущей версии согласовано К.Н.Золотухиной, А.И.Парабучевым, А.И.Авдеевой, Н.С.Шныревым и А.Ю.Паненковым.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**
Документ подписывается **собственноручно**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Сибгатуллин А.А.		Согласовано 21.04.2021 08:41	-
Тип согласования: параллельное				
2	Тихонов А.Ю.		Согласовано 21.04.2021 13:26	-
Тип согласования: последовательное				
3	Кострома К.Г.		Согласовано 26.04.2021 15:34	-
Тип согласования: последовательное				
4	Фурсин А.А.		Подписано 30.04.2021 08:03	-